



**ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У ЧЕРКАСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

10.07.2009

м. Черкаси

№ 29

Про проведення функціонального обстеження Головного управління статистики у Черкаській області

З метою проведення в установленому порядку функціонального обстеження Головного управління статистики

НАКАЗУЮ:

1. Утворити робочу групу з функціонального обстеження Головного управління статистики та затвердити її у складі:

Януш Людмила Василівна	заступник начальника Головного управління статистики, голова робочої групи
---------------------------	--

Члени робочої групи:

Пилипенко Людмила Василівна	начальник відділу кадрового забезпечення та державної служби, заступник голови робочої групи
--------------------------------	--

Бабич Алла Валеріївна	начальник управління зведеної інформації, показників національних рахунків та координації статистичних спостережень
--------------------------	---

Костишена Оксана Петрівна	начальник відділу фінансового забезпечення, бухгалтерського обліку та звітності
------------------------------	---

Герасименко Ольга Іванівна	начальник відділу документального забезпечення та контролю виконання
-------------------------------	--

Дегтярьов Олександр Леонідович	головний спеціаліст-юрисконсульт
-----------------------------------	----------------------------------

2. Робочій групі (Януш Л.В.):

2.1. Скласти та затвердити план-графік проведення функціонального обстеження Головного управління статистики.

2.2. Відповідно до плану-графіку організувати проведення функціонального обстеження Головного управління статистики.

2.3. Підготувати проект підсумкового звіту про результати проведення функціонального обстеження і подати його на розгляд колегії Головного управління статистики до 25 серпня 2009 року.

2.4. За результатами розгляду на колегії, з урахуванням висловлених на ній зауважень і пропозицій, підготувати підсумковий звіт і до 28 серпня 2009 року в установленому порядку подати Держкомстату.

3. Керівникам структурних підрозділів Головного управління статистики провести функціональне обстеження і згідно плану-графіку подати робочій групі відповідні матеріали.

4. Відділу документального забезпечення та контролю виконання (Герасименко О.І.) довести наказ до відома структурних підрозділів Головного управління статистики.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник
Головного управління

В.П.Приймак