

ПЛАН
заходів Головного управління статистики у Черкаській області щодо запобігання корупції на 2019 рік

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	
1.	Проведення роз'яснювальної роботи серед працівників Головного управління статистики у Черкаській області з основних положень чинного антикорупційного законодавства.	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року	
2.	Попередження осіб, які претендують на зайняття посад державних службовців про спеціальні обмеження, визначені антикорупційним законодавством.	Відділ управління персоналом та документального забезпечення Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Під час прийняття документів до участі у конкурсі	

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	
3.	Забезпечення якісного добору і розстановки кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору, об'єктивного оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Головного управління статистики у Черкаській області, а	Відділ управління персоналом та документального забезпечення	Протягом року	

також вжиття заходів щодо запобігання, виявлення та усунення конфлікту інтересів.

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

4. Участь у проведенні антикорупційної експертизи проектів організаційно-розпорядчих документів, що створюються у Головному управлінні статистики у Черкаській області на предмет виявлення чинників, що можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень, а також наявності дискреційних повноважень.

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

Протягом року

5. Інформування громадськості про вжиті заходи щодо запобігання і виявлення корупції та про осіб, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень на офіційному веб-сайті Головного управління статистики у Черкаській області.

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

До 01.02.2019

Відділ поширення інформації, комунікацій та публікаційної роботи

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	
6.	Здійснення організаційних заходів щодо своєчасного подання суб'єктами декларування Головного управління статистики у Черкаській області декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Січень-березень 2019 року	

самоврядування.

- | | | | |
|----|--|--|-----------------------|
| 7. | Надання допомоги працівникам Головного управління статистики у Черкаській області в заповненні декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом року |
| 8. | Подання до Держстату інформації щодо показників роботи з питань запобігання та виявлення корупції. | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Щокварталу до 1 числа |
| 9. | Підготовка узагальненої інформації щодо подання суб'єктами декларування Головного управління статистики у Черкаській області декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2018 рік. | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | До 10.04.2019 |

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	
10.	Направлення повідомлення до Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання/несвоєчасного подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Упродовж трьох робочих днів з дня виявлення	

суб'єктами декларування Головного управління статистики у Черкаській області, відповідно до Закону України "Про запобігання корупції" та рішення НАЗК від 06.09.2016 № 19 (із змінами).

такого факту
з
дотриманням
термінів на
перевірку

11. Участь у засіданнях конкурсної комісії з відбору кандидатів на посади державних службовців.

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

Протягом року

12. Прийняття участі у заходах з підвищення кваліфікації за професійними програмами, програмами тематичних короткотермінових семінарів з питань запобігання корупції в Центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій Черкаської області та інформаційній кампанії, яку проводять за участю представників Національного агентства з питань запобігання корупції.

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

За окремим графіком

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	

13. Розгляд обвинувального вироку суду або постанови про накладення адміністративного стягнення за корупційне правопорушення/правопорушення пов'язане з

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

У разі надходження

корупцією стосовно працівника Головного управління статистики у Черкаській області, вжиття заходів відповідно до антикорупційного законодавства.

Відділ управління персоналом та документального забезпечення

14. Направлення інформації головному спеціалісту з питань запобігання корупції Держстату про працівників Головного управління статистики у Черкаській області, які вчинили корупційні правопорушення/правопорушення пов'язані з корупцією.

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

Негайно

15. Розгляд на колегії Головного управління статистики у Черкаській області питань щодо стану виконання вимог антикорупційного законодавства.

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

За планом проведення засідань колегії
У разі надходження

16. Перевірка повідомлень підприємств, установ та організацій, фізичних осіб-підприємців, органів місцевого самоврядування і громадян, а також інформації оприлюдненої у ЗМІ щодо фактів порушень працівниками Головного управління статистики у Черкаській області антикорупційного законодавства.

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

Начальники структурних та відокремлених підрозділів

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	

17. Оновлення на офіційному веб-сайті Головного управління статистики у Черкаській області розділу “Запобігання проявам корупції”.

Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції

Протягом року

Відділ поширення

інформації, комунікацій та публікаційної роботи

18. Проведення прямої телефонної лінії на тему “Боротьба з корупцією”.
- Перший заступник начальника Головного управління статистики
- Кожної другої середи місяця з 15.00 год. до 17.00 год.
- Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
19. Розробка нових та внесення змін до чинних організаційно-розпорядчих документів Головного управління статистики з метою забезпечення виконання положень антикорупційного законодавства та інших нормативно-правових актів.
- Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
- За потребою

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1	2	3	4	

20. Повідомляти у письмовій формі безпосереднього керівника, з моменту коли працівник дізнався чи повинен був дізнатися, про наявність потенційного/реального конфлікту інтересів.
- Працівники структурних та відокремлених підрозділів
- Не пізніше наступного робочого дня

- | | | |
|---|--|-------------------------------------|
| 21. Забезпечити негайне реагування на виявлення факту наявності конфлікту інтересів щодо себе або підлеглих працівників, шляхом письмового повідомлення безпосереднього керівника та головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції. | Начальники структурних та відокремлених підрозділів
Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | У разі виявлення відповідних фактів |
| 22. Ознайомлення працівників з поширеними випадками виникнення конфлікту інтересів, а також позитивної практики його врегулювання. | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом року |
| 23. Розміщення інформаційних матеріалів з питань запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у постійно діючому розділі веб-сайту Головного управління статистики у Черкаській області «Запобігання проявам корупції», його оновлення у випадку змін у законодавстві, що регламентує зазначене питання. | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції
Відділ поширення інформації, комунікацій та публікаційної роботи | Протягом року |
| 24. Розробка та затвердження плану заходів Головного управління статистики у Черкаській області щодо запобігання корупції на 2019 рік. | Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції | Грудень |