

Перелік документів Головного управління статистики у Черкаській області, які містять публічну інформацію

№ з/п	Назва документа	Дата створення документа	Дата надходження документа	Джерело інформації (автор, відповідальний підрозділ)	Підстава віднесення інформації з обмеженим доступом	Строк обмеження доступу до інформації, у разі її віднесення до інформації з обмеженим доступом	Галузь	Ключові слова	Тип, носій (текстовий документ, плівки, відеозаписи, аудіо записи тощо)	Вид (нормативні акти, угоди, рішення, протоколи, звіти, прес-релізи)	Проекти рішень (довідні записки, звернення, заяви, подання, пропозиції, листи тощо)	Форма, місце зберігання документа
1. Інформація про організаційну структуру, місію, функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності та фінансові ресурси												
1.1.	Положення про Головне управління статистики у Черкаській області	Затверджено наказом Держкомстату від 26.02.2010 №97	26.04.2010	Відділ кадрового забезпечення та державної служби	-	-	-	Положення про Головне управління статистики	Текстовий документ	Наказ	-	Відділ кадрового забезпечення та державної служби
1.2.	Принципи діяльності органів державної статистики	Наказ Держкомстату від 14.06.2010 №216	14.06.2010	Держкомстат України	-	-	-	Принципи діяльності	Текстовий документ	Наказ	-	Управління зведеної інформації, показників національних рахунків та координації статистичних спостережень
1.3.	Стратегія розвитку державної статистики на період до 2012 року	Схвалено розпорядженням Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 №1413-р	05.11.2008	Держкомстат України	-	-	-	Стратегія розвитку	Текстовий документ	Розпорядження Кабінету Міністрів	-	Управління зведеної інформації, показників національних рахунків та координації статистичних спостережень
1.4.	Заходи Головного управління статистики у Черкаській області по виконанню Плану дій щодо реалізації Стратегії розвитку державної статистики України на період до 2012 року	Наказ Головного управління статистики від 15.10.2010 №88	15.10.2010	Управління зведеної інформації, показників національних рахунків та координації статистичних спостережень	-	-	-	Заходи по виконанню Стратегії	Текстовий документ	Наказ	-	Управління зведеної інформації, показників національних рахунків та координації статистичних спостережень

№ з/п	Назва документа	Дата створення документа	Дата надходження документа	Джерело інформації (автор, відповідальний підрозділ)	Підстава віднесення інформації з обмеженим доступом	Строк обмеження доступу до інформації, у разі її віднесення до інформації з обмеженим доступом	Галузь	Ключові слова	Тип, носій (текстовий документ, плівки, відеозаписи, аудіо записи тощо)	Вид (нормативні акти, угоди, рішення, протоколи, звіти, прес-релізи)	Проекти рішень (довідні записки, звернення, заяви, подання, пропозиції, листи тощо)	Форма, місце зберігання документа
1.5.	Положення про колегію Головного управління статистики у Черкаській області	Наказ Головного управління статистики від 01.10.2008 № 64	01.10.2008	Управління зведеної інформації, показників національних рахунків та координації статистичних спостережень	-	-	-	Положення про колегію	Текстовий документ	Наказ	-	Відділ документального забезпечення та контролю виконання
1.6.	Регламент Головного управління статистики у Черкаській області	Наказ Головного управління статистики від 24.10.2008 № 71 (із змінами внесеними наказом від 16.04.2010 № 49)	24.10.2008	Відділ документального забезпечення та контролю виконання	-	-	-	Регламент	Текстовий документ	Наказ	-	Відділ документального забезпечення та контролю виконання
1.7.	Документація системи управління якістю Головного управління статистики у Черкаській області	Наказ Головного управління статистики від 14.01.2010 № 9	14.01.2010	Відділ кадрового забезпечення та державної служби	-	-	-	Документація системи управління якістю	Текстовий документ	Наказ	-	Відділ документального забезпечення та контролю виконання
1.8.	Положення про експертну комісію Головного управління статистики у Черкаській області	Наказ Головного управління статистики від 02.02.2009 № 11	02.02.2009	Відділ документального забезпечення та контролю виконання	-	-	-	Положення про експертну комісію	Текстовий документ	Наказ	-	Відділ документального забезпечення та контролю виконання
1.9.	Положення про комітет з конкурсних торгів Головного управління статистики у Черкаській області	Наказ Головного управління статистики від 20.09.2010 № 86	20.09.2010	Відділ фінансового забезпечення, бухгалтерського обліку та звітності	-	-	-	Положення про комітет з конкурсних торгів	Текстовий документ	Наказ	-	Відділ документального забезпечення та контролю виконання

№ з/п	Назва документа	Дата створення документа	Дата надходження документа	Джерело інформації (автор, відповідальний підрозділ)	Підстава віднесення інформації з обмеженим доступом	Строк обмеження доступу до інформації, у разі її віднесення до інформації з обмеженим доступом	Галузь	Ключові слова	Тип, носій (текстовий документ, плівки, відеозаписи, аудіо записи тощо)	Вид (нормативні акти, угоди, рішення, протоколи, звіти, прес-релізи)	Проекти рішень (довідні записки, звернення, заяви, подання, пропозиції, листи тощо)	Форма, місце зберігання документа
2. Нормативно-правові акти, акти індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийняті розпорядником, проекти рішень, що підлягають обговоренню, інформацію про нормативно-правові засади діяльності												
2.1.	Закон України "Про державну статистику"	Закон введено в дію з дня прийняття (згідно з Постановою Верховної Ради України від 17.09.1992 №2615-XII). Із змінами і доповненнями, внесеними Законами України від 13.07.2000 №1922-III (Законом України від 13.07.2000 №1922-III цей Закон викладено в новій редакції), від 15.12.2005 №3205-IV, від 05.03.2009 №1070-VI, від 01.06.2010 №2289-VI, від 02.12.2010 №2756-VI	17.09.1992	Держкомтат	-	-	-	Закон про державну статистику	Текстовий документ	Закон	-	Головний спеціаліст-юрист
2.2.	Закон України "Про Всеукраїнський перепис населення"	Закон України від 19.10.2000 № 2058-III	19.10.2000	Держкомтат	-	-	Статистика населення	Закон про Всеукраїнський перепис	Текстовий документ	Закон	-	Відділ статистики населення
2.3.	Закон України "Про сільсько-господарський перепис"	Закон України від 23.09.2008 №575-VI	23.09.2008	Держкомтат	-	-	Статистика сільського господарства	Закон про сільсько-господарський перепис	Текстовий документ	Закон	-	Управління статистики сільського господарства та навколишнього середовища

№ з/п	Назва документа	Дата створення документа	Дата надходження документа	Джерело інформації (автор, відповідальний підрозділ)	Підстава віднесення інформації з обмеженим доступом	Строк обмеження доступу до інформації, у разі її віднесення до інформації з обмеженим доступом	Галузь	Ключові слова	Тип, носій (текстовий документ, плівки, відеозаписи, аудіо записи тощо)	Вид (нормативні акти, угоди, рішення, протоколи, звіти, прес-релізи)	Проекти рішень (довідні записки, звернення, заяви, подання, пропозиції, листи тощо)	Форма, місце зберігання документа
2.4.	Закон України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Закону України "Про внесення змін до Закону України "Про державну статистику"	Закон України від 07.02.2002 №3047-III	07.02.2002	Держкомтат	-	-	-	Закон про внесення змін	Текстовий документ	Закон	-	Головний спеціаліст-юрист
2.5.	Закон України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо організації статистичних спостережень"	Закон України від 05.03.2009 №1070-VI	05.03.2009	Держкомтат	-	-	-	Закон щодо організації статистичних спостережень	Текстовий документ	Закон	-	Головний спеціаліст-юрист
2.6.	Указ Президента України "Про День працівників статистики"	Указ Президента від 02.12.2002 №1120/2002	02.12.2002	Держкомтат	-	-	-	Указ про день працівників статистики	Текстовий документ	Указ Президента	-	Головний спеціаліст-юрист
2.7.	Указ Президента України "Про символіку Державного комітету статистики України"	Указ Президента від 20.03.2004 №349/2004	20.03.2004	Держкомтат	-	-	-	Указ про символіку	Текстовий документ	Указ Президента	-	Головний спеціаліст-юрист
2.8.	Порядок проведення перевірок достовірності первинних та статистичних даних, вивчення стану первинного обліку і статистичної звітності органами державної статистики	Наказ Держкомстату від 19.06.2003 №186, зареєстровано в Мін'юсті 26.09.2003 за №862/8183	26.09.2003	Держкомтат	-	-	-	Порядок проведення перевірок достовірності	Текстовий документ	Наказ	-	Головний спеціаліст-юрист

№ з/п	Назва документа	Дата створення документа	Дата надходження документа	Джерело інформації (автор, відповідальний підрозділ)	Підстава віднесення інформації з обмеженим доступом	Строк обмеження доступу до інформації, у разі її віднесення до інформації з обмеженим доступом	Галузь	Ключові слова	Тип, носій (текстовий документ, плівки, відеозаписи, аудіо записи тощо)	Вид (нормативні акти, угоди, рішення, протоколи, звіти, прес-релізи)	Проекти рішень (доповідні записки, звернення, заяви, подання, пропозиції, листи тощо)	Форма, місце зберігання документа
2.9.	Порядок перегляду нормативно-правових актів у Головному управлінні статистики у Черкаській області	Наказ Головного управління статистики від 31.12.2010 № 116	31.12.2010	Відділ документального управління та контролю виконання	-	-	-	Порядок перегляду нормативно-правових актів	Текстовий документ	Наказ	-	Відділ документального забезпечення та контролю виконання
3. Перелік та умови отримання послуг, що надаються цими органами, форми і зразки документів, правила їх заповнення												
3.1.	Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Положення про проведення статистичних спостережень та надання органами державної статистики послуг на платній основі"	Постанова Кабінету Міністрів від 08.11.2000 №1659	08.11.2000	Держкомстат	-	-	-	Постанова про проведення статистичних спостережень та надання послуг на платній основі	Текстовий документ	Постанова Кабінету Міністрів	-	Головний спеціаліст-юрист-консульт
3.2.	Про затвердження цін на послуги, що виконуються Головним управлінням статистики у Черкаській області та управліннями і відділами статистики у районах	Наказ Головного управління статистики від 18.08.2009 № 34 зареєстрований в Головному управлінні юстиції в Черкаській області 09.09.2009р. за №24/1534	18.08.2009	Відділ фінансового забезпечення, бухгалтерського обліку та звітності	-	-	-	Наказ про ціни на послуги	Текстовий документ	Наказ	-	Відділ документального забезпечення та контролю виконання
3.3.	Порядок подання електронної звітності до органів державної статистики	Наказ Держкомстату від 12.01.2011 №3 зареєстровано в Мін'юсті 29.03.2011р. за №408/19146	11.04.2011	-	-	-	-	Порядок подання електронної звітності	Текстовий документ	Наказ	-	Управління інформатизації

№ з/п	Назва документа	Дата створення документа	Дата надходження документа	Джерело інформації (автор, відповідальний підрозділ)	Підстава віднесення інформації з обмеженим доступом	Строк обмеження доступу до інформації, у разі її віднесення до інформації з обмеженим доступом	Галузь	Ключові слова	Тип, носій (текстовий документ, плівки, відеозаписи, аудіо записи тощо)	Вид (нормативні акти, угоди, рішення, протоколи, звіти, прес-релізи)	Проекти рішень (довідні записки, звернення, заяви, подання, пропозиції, листи тощо)	Форма, місце зберігання документа
3.4.	Про впровадження системи електронної звітності в Головному управлінні статистики у Черкаській області	Наказ Головного управління статистики від 04.12.2009 №51	04.12.2009	Управління інформатизації	-	-	-	Порядок подання електронної звітності	Текстовий документ	Наказ	-	Відділ документального забезпечення та контролю виконання
4. Інформація про механізми чи процедури, за допомогою яких громадськість може представляти свої інтереси або в інший спосіб впливати на реалізацію повноважень розпорядника інформації												
4.1.	Порядок проведення анкетних опитувань користувачів статистичної інформації самостійними структурними підрозділами Головного управління статистики, підведення підсумків та оприлюднення результатів	Наказ Головного управління статистики від 02.12.2010 № 105	02.12.2010	Управління зведеної інформації, показників національних рахунків та координації статистичних спостережень	-	-	-	Порядок проведення анкетних опитувань	Текстовий документ	Наказ	-	Відділ документального забезпечення та контролю виконання
5. Загальні правила роботи установи, правила внутрішнього трудового розпорядку												
5.1.	Правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників Головного управління статистики у Черкаській області	Протокол №1 від 16.10.2008 конференції трудового колективу Головного управління статистики	16.10.2008	Відділ кадрового забезпечення та державної служби	-	-	-	Правила внутрішнього трудового розпорядку	Текстовий документ	-	-	Відділ кадрового забезпечення та державної служби

№ з/п	Назва документа	Дата створення документа	Дата надходження документа	Джерело інформації (автор, відповідальний підрозділ)	Підстава віднесення інформації з обмеженим доступом	Строк обмеження доступу до інформації, у разі її віднесення до інформації з обмеженим доступом	Галузь	Ключові слова	Тип, носій (текстовий документ, плівки, відеозаписи, аудіо записи тощо)	Вид (нормативні акти, угоди, рішення, протоколи, звіти, прес-релізи)	Проекти рішень (доповідні записки, звернення, заяви, подання, пропозиції, листи тощо)	Форма, місце зберігання документа
5.2.	Порядок організації та проведення особистого прийому громадян керівництвом Головного управління статистики у Черкаській області	Наказ Головного управління статистики від 30.03.2005 №22	30.03.2005	Відділ документального забезпечення та контролю виконання	-	-	-	Особистий прийом громадян керівництвом	Текстовий документ	-	-	Відділ документального забезпечення та контролю виконання
5.3.	Розпорядок роботи Головного управління статистики	Протокол №1 від 16.10.2008 конференції трудового колективу Головного управління статистики	16.10.2008	Відділ кадрового забезпечення та державної служби	-	-	-	Розпорядок роботи	Текстовий документ	-	-	Відділ кадрового забезпечення та державної служби
5.4.	Графік особистого прийому громадян керівництвом Головного управління статистики у Черкаській області	Наказ Головного управління статистики від 18.02.2010 № 25	18.02.2010	Відділ документального забезпечення та контролю виконання	-	-	-	Особистий прийом громадян	Текстовий документ	Наказ	-	Відділ документального забезпечення та контролю виконання
6. Звіти, в тому числі щодо задоволення запитів на інформацію												
6.1.	Звіт про виконання Комплексного плану роботи Головного управління статистики	-	-	Управління зведеної інформації, показників національних рахунків та координації статистичних спостережень	-	-	-	Звіт про виконання плану	Текстовий документ	Звіт	-	Управління зведеної інформації, показників національних рахунків та координації статистичних спостережень

№ з/п	Назва документа	Дата створення документа	Дата надходження документа	Джерело інформації (автор, відповідальний підрозділ)	Підстава віднесення інформації з обмеженим доступом	Строк обмеження доступу до інформації, у разі її віднесення до інформації з обмеженим доступом	Галузь	Ключові слова	Тип, носій (текстовий документ, плівки, відеозаписи, аудіо записи тощо)	Вид (нормативні акти, угоди, рішення, протоколи, звіти, прес-релізи)	Проекти рішень (довідні записки, звернення, заяви, подання, пропозиції, листи тощо)	Форма, місце зберігання документа
6.2.	Звіт про результати діяльності Головного управління статистики	-	-	Управління зведеної інформації, показників національних рахунків та координації статистичних спостережень	-	-	-	Звіт про результати діяльності	Текстовий документ	Звіт	-	Управління зведеної інформації, показників національних рахунків та координації статистичних спостережень
6.3.	Звіт про використання коштів державного бюджету	-	-	Відділ фінансового забезпечення, бухгалтерського обліку та звітності	-	-	-	Звіт про використання коштів держбюджету	Текстовий документ	Звіт	-	Відділ фінансового забезпечення, бухгалтерського обліку та звітності
6.4.	Інформація щодо стану організації роботи зі зверненнями громадян	-	-	Відділ документального забезпечення та контролю виконання	-	-	-	Організація роботи зі зверненнями громадян	Текстовий документ	Огляд	-	Відділ документального забезпечення та контролю виконання
6.5.	Аналітична інформація про виконання вимог Закону України "Про боротьбу з корупцією" в Головному управлінні статистики у Черкаській області	-	-	Відділ кадрового забезпечення та державної служби	-	-	-	Виконання вимог закону про боротьбу з корупцією	Текстовий документ	Огляд	-	Відділ кадрового забезпечення та державної служби
7. Інформація про діяльність суб'єктів владних повноважень												
7.1.	Порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців	Постанова Кабінету Міністрів від 15.02.2002 №169	15.02.2002	Держкомстат	-	-	-	Проведення конкурсу на заміщення вакантних посад	Текстовий документ	Постанова Кабінету Міністрів	-	Відділ кадрового забезпечення та державної служби

№ з/п	Назва документа	Дата створення документа	Дата надходження документа	Джерело інформації (автор, відповідальний підрозділ)	Підстава віднесення інформації з обмеженим доступом	Строк обмеження доступу до інформації, у разі її віднесення до інформації з обмеженим доступом	Галузь	Ключові слова	Тип, носій (текстовий документ, плівки, відеозаписи, аудіо записи тощо)	Вид (нормативні акти, угоди, рішення, протоколи, звіти, прес-релізи)	Проекти рішень (довідні записки, звернення, заяви, подання, пропозиції, листи тощо)	Форма, місце зберігання документа
7.2.	Загальний порядок проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців	Наказ Головного управління державної служби, Української Академії державного управління при Президентові України від 10.05.2002 №30/84	10.05.2002	Держкомстат	-	-	-	Загальний порядок проведення іспитів	Текстовий документ	Наказ	-	Відділ кадрового забезпечення та державної служби
7.3.	Порядок проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців у Головному управлінні статистики	Наказ Головного управління статистики від 21.06.2004 №13-к (із змінами внесеними наказом від 10.01.2008 № 9-к)	21.06.2004	Відділ кадрового забезпечення та державної служби	-	-	-	Порядок проведення іспиту	Текстовий документ	Наказ	-	Відділ кадрового забезпечення та державної служби
7.4.	Місцезнаходження, поштова адреса, номери засобів зв'язку, адреси офіційного веб-сайту та електронної пошти	-	-	Управління інформатизації	-	-	-	-	Текстовий документ	-	-	Управління інформатизації
7.5.	Прізвище, ім'я та по-батькові керівника органу та його заступників, а також керівників самостійних структурних та відокремлених підрозділів, основні функції самостійних структурних та відокремлених підрозділів	-	-	Відділ кадрового забезпечення та державної служби	-	-	-	-	Текстовий документ	-	-	Відділ кадрового забезпечення та державної служби